

FEDERAZIONE PARALIMPICA ITALIANA CALCIO BALILLA

Via Zangrilli, 20 – 21023 Besozzo (VA)

C.F./P.IVA 03253030120 – www.fpicb.it – segreteria@fpicb.it

Modulo Unico di Richiesta Presenza e Parametri Organizzativi Minimi Commissione Arbitri FPICB

1. Premessa e Finalità

La Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla (FPICB), attraverso la Commissione Arbitri, assicura la corretta gestione delle gare ufficiali federali, garantendo uniformità tecnica e regolamentare. Il presente modulo unificato stabilisce i criteri minimi organizzativi e le modalità per richiedere la presenza della Commissione Arbitri in occasione di eventi ufficiali, promozionali o integrati.

2. Criteri di Assegnazione e Parametri Tecnici

Il numero di arbitri e tavoli di gioco è proporzionale al numero degli iscritti all'evento:

| Numero Iscritti | Numero Arbitri | Numero Tavoli | Note Logistiche |
|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|
| 8–16 | 2 | 2 | Torneo base |
| 17–32 | 3–4 | 4 | Due aree di gioco |
| 33–64 | 5 | 8 | Presenza Vice Capo Arbitro |
| >64 | 6–7 | 10–12 | Coordinamento Nazionale FPICB |

3. Compiti della Commissione Arbitri

- Supervisionare lo svolgimento delle partite;
- Organizzare i sorteggi e la composizione dei gironi;
- Controllare il corretto funzionamento dei tavoli da gioco;
- Segnalare eventuali irregolarità o comportamenti scorretti;
- Validare i risultati e redigere i referti di gara;
- Verificare la presenza di assistenza sanitaria durante l'evento.



FEDERAZIONE PARALIMPICA ITALIANA CALCIO BALILLA

Via Zangrilli, 20 – 21023 Besozzo (VA) - C.F. P.Iva: 03253030120

www.fpicb.it Tel: (+39) 333.64.75.084 – commissionifederali@fpicb.it

4. Requisiti Minimi per l'Organizzazione

- Area riservata agli arbitri con tavolo di lavoro e moduli di referto;
- Tavoli di gioco conformi FPICB;
- Palline di riserva e kit di manutenzione;
- Assistenza sanitaria presente in sede gara.

5. Compensi e Rimborsi Spese

| Voce | Importo / Criterio |
|-----------------------|--|
| Compenso arbitro | €50 al giorno |
| Vitto | Max €25 a pasto (se non fornito dall'organizzazione) |
| Alloggio | Struttura minima 3 stelle – camera doppia/tripla |
| Rimborso chilometrico | Secondo tabelle Sport e Salute |
| Autostrada | Rimborsata se percorsa |

6. Modalità di Richiesta

La richiesta della Commissione Arbitri deve pervenire **almeno 30 giorni prima** della data dell'evento.

La domanda, completa di tutte le informazioni richieste nel presente modulo, deve essere inviata a:

 segreteria@fpicb.it

L'approvazione verrà comunicata dalla FPICB a seguito della valutazione logistica e tecnica.

7. Responsabilità Organizzative

Le spese di viaggio, vitto, alloggio e compensi arbitrali sono a carico della ASD o del richiedente, salvo accordi scritti diversi con la FPICB.

MODULO DI RICHIESTA PRESENZA COMMISSIONE ARBITRI

Prot. n. _____ (*a cura della FPICB*)

| CAMPO | DA COMPILARE |
|--|--------------|
| Denominazione ASD richiedente | |
| Evento | |
| Data evento | |
| Località | |
| Presso | |
| Indirizzo | |
| Referente / Telefono | |
| Numero iscritti previsti | |
| Numero tavoli disponibili | |
| Servizi garantiti (vitto, alloggio, trasporti) | |

Timbro e firma Presidente ASD: _____

Le spese di viaggio, vitto e alloggio e il compenso arbitrale sono a carico della ASD e/o del richiedente a meno che diversamente deciso o concordato tra gli organizzatori e i partecipanti.