

**Avviso di selezione per assunzione con contratto a tempo determinato di una risorsa con funzioni di addetto di segreteria e funzionamento presso la Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla**

***Allegato alla Delibera del Consiglio Federale n. 181 del 17 agosto 2022***

Pubblicazione sul sito federale

**Avviso di selezione per assunzione con contratto a tempo determinato di una risorsa con funzioni di addetto di segreteria e funzionamento presso la Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla**

La FPICB - Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla intende selezionare per titoli e conseguente colloquio orale, un/una addetto/a di segreteria e funzionamento all'interno della Federazione con assunzione a tempo determinato ai sensi del vigente CCNL personale non dirigente della Sport e Salute e delle Federazioni Sportive Nazionali.

L'assunzione, previa sottoscrizione del contratto di lavoro, sarà disposta all'esito della procedura selettiva, con delibera di Consiglio Federale sulla base della relazione della Commissione Valutatrice all'uopo identificata e secondo le esigenze della FPICB e in ogni caso avrà decorrenza dalla data di effettiva presa in servizio.

La FPICB ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, ovvero di revocare il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

*Generali:*

1. cittadinanza italiana.
2. idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo posto a selezione. Al riguardo la FPICB si riserva la facoltà di sottoporre agli accertamenti ritenuti opportuni il chiamato al servizio;
3. non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico e non avere riportato condanne penali passate in giudicato (anche a seguito di sentenza di patteggiamento) per reati che, per la loro natura e per la loro gravità, facciano venire meno i requisiti di natura morale richiesti per l'accesso alla posizione oggetto di selezione, salvo riabilitazione.

*Specifici:*

1. diploma di Scuola secondaria di secondo grado preferibilmente nell'area tecnico commerciale;
  2. interesse e conoscenza del settore sportivo nonché dei meccanismi che regolano l'attività delle Federazioni, del CONI, del CIP e degli Organismi Sportivi;
  3. impegno, flessibilità, iniziativa propria, attitudine a lavorare in autonomia e in gruppo, capacità di sintesi e orientamento al risultato, pianificazione e orientamento al cliente;
  4. ottime competenze informatiche (pacchetto Office e internet);
  5. conoscenza della lingua inglese;
  6. disponibilità alla presenza durante gli eventi e le competizioni sportive di competenza della FPICB.
  7. piena e immediata disponibilità per lo svolgimento dell'incarico;
- ✓ Sono considerati requisiti aggiuntivi non obbligatori ma valutati positivamente:
- conseguimento titoli quali Master (MBA) così come attestati di partecipazione a corsi e/o seminari di particolare interesse debitamente documentati dall'interessato (valutati positivamente se attinenti all'oggetto del presente avviso);
  - diploma di laurea o superiore (valutati positivamente se attinenti all'oggetto del presente avviso);
  - esperienza certificata maturata con persone con disabilità in ambito sportivo e non o comunque appartenenti al settore sportivo paralimpico.
  - esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi sportivi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione all'invito pubblico.

È garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso diverso ai sensi del d.lgs 11 aprile 2006, n. 198. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva ovvero, se accertata successivamente, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

### **PROPOSTA DI INCARICO**

È previsto il conferimento di un contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi del vigente CCNL personale non dirigente della CONI Servizi S.p.A. e delle Federazioni Sportive Nazionali della durata di un anno a decorrere dall'effettiva presa in servizio.

La retribuzione annua lorda è quella prevista ai sensi del vigente CCNL per il personale non dirigente della Sport e Salute e delle Federazioni Sportive Nazionali nella Categoria B Livello 1.

### **SEDE DI LAVORO**

La FPICB metterà a disposizione apposito spazio presso la sede federale, sita a Besozzo (VA) in Via D. Zangrilli 10, adeguatamente arredato per le esigenze del servizio da rendersi, nonché provvisto di linea telefonica fissa e di linea internet.

### **CANDIDATURA**

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati alla selezione dovranno pervenire presso la sede della FPICB Via D. Zangrilli 10 – 21023 Besozzo (VA), **entro le ore 12.00 del giorno 30 settembre 2022** con la seguente dicitura (da apporre sul plico se consegnato a mano o nell'oggetto della mail se inviato a mezzo posta elettronica PEC "**Avviso di selezione per assunzione con contratto a tempo determinato di una risorsa con funzioni di addetto di segreteria e funzionamento presso la Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla**").

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente avviso e dovrà essere firmata dal candidato, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione potrà, alternativamente, essere:

- a. inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo **[federazionenazionaleitaliana@pec.fpicb.it](mailto:federazionenazionaleitaliana@pec.fpicb.it)**, in tal caso si precisa che la domanda e gli allegati devono essere inviati in un unico file PDF;
- b. consegnata in busta chiusa presso la sede della Federazione dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio (9.30 - 12.00). In tal caso farà fede l'ora e la data di ricevimento apposta su di essa dal personale federale addetto al protocollo, che rilascerà ricevuta. Nel caso in cui il depositante sia diverso dal candidato lo stesso deve essere munito di apposita delega scritta.

Nel caso in cui il termine per la presentazione della domanda scada il giorno festivo o di chiusura dell'ufficio ricevente, deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo al termine di scadenza.

A corredo della domanda i candidati dovranno allegare:

- copia della carta di identità e della tessera sanitaria, in corso di validità.
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia del diploma di Scuola secondaria di secondo grado preferibilmente nell'area tecnico commerciale;
- documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli in base a quanto stabilito nel presente Avviso;

### **ESAME DELLE DOMANDE PERVENUTE – AMMISSIONE - ESCLUSIONE**

Scaduto il termine, tassativo e perentorio, per la presentazione delle domande, la Commissione esaminatrice all'uopo nominata provvederà all'istruttoria delle stesse.

Tutti i candidati che presenteranno la domanda di partecipazione entro il termine stabilito sono ammessi con riserva alla selezione, fatto salvo il successivo accertamento, da parte della Commissione, sia della correttezza della domanda che la coerenza dei requisiti dichiarati con quelli prescritti dal Bando. La formulazione non corretta della domanda di ammissione alla selezione o la carenza dei requisiti rispetto a quelli prescritti dal Bando, comporterà l'esclusione del candidato dal previsto colloquio successivo.

In ipotesi di esclusione del candidato dalla procedura selettiva, allo stesso verrà data comunicazione motivata con PEC all'indirizzo mail indicato.

A tutti gli ammessi al colloquio verrà inviata una PEC all'indirizzo indicato con la data e l'ora prevista per il colloquio con la Commissione Valutatrice presso la sede del Comitato Paralimpico Italiano Lombardia in Via Piranesi 4 a Milano.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice provvederà all'istruttoria preliminare delle domande pervenute. Delle attività compiute la commissione dovrà redigere apposito verbale con indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla selezione e per ogni singola esclusione le ragioni della stessa.

Tutti gli ammessi al colloquio orale, inteso ad accertare il grado di preparazione del candidato e la sussistenza degli ulteriori requisiti per l'accesso al profilo professionale di selezione, dovranno dissertare sulle seguenti materie:

- ordinamento sportivo paralimpico in generale;
- statuto e regolamento organico federale;
- esperienze lavorative pregresse e/o partecipazione ad attività/eventi sportivi;

I colloqui si svolgeranno presso la sede del Comitato Paralimpico Italiano Lombardia, Via Piranesi 4 (Milano). Il giorno e l'orario saranno indicati nella comunicazione di ammissione al colloquio. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido. La mancata presentazione al colloquio nel giorno e orario stabilito sarà considerata quale rinuncia alla procedura di selezione a meno che non ci sia un comprovato e documentato motivo di impedimento.

### **REGIME DI INCOMPATIBILITÀ**

Non possono partecipare alle procedure valutative e sono esclusi dal conferimento di incarichi da parte della Federazione, coloro i quali si trovino in una posizione di conflitto di interesse anche solo potenziale con i legittimi interessi della Federazione, nonché coloro i quali abbiano un rapporto di coniugio, convivenza more uxorio, parentela o affinità entro il secondo grado con il Presidente della Federazione, il Segretario Generale, i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti e i componenti del Consiglio Federale.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento Generale (UE) 2016\679, si informa che i dati conferiti dai candidati saranno trattati nei modi e nelle forme previste dal predetto Regolamento, ed in ogni caso nei limiti delle attività strettamente connesse al presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti. Il titolare del trattamento dati è la FPICB. Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Domenico Viola, i cui dati di contatto sono disponibili sul sito istituzionale della Federazione, nella sezione privacy.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La FPICB si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio senza l'obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta o richiedere alcun rimborso spese.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della FPICB per 30 (trenta) giorni consecutivi a decorrere dal 1 settembre 2022.

Il Presidente  
Francesco Bonanno

**Allegato "A"**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Avviso di selezione per assunzione con contratto a tempo determinato di una risorsa con funzioni di addetto di segreteria e funzionamento presso la Federazione Paralimpica Italiana Calcio Balilla**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_ Recapiti telefonici \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e introduzioni, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'avviso in oggetto e di non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità di cui all'avviso in oggetto.

Si allegano:

- copia della carta di identità e della tessera sanitaria, in corso di validità.
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia diploma di Scuola secondaria di secondo grado o superiore;
- documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli in base a quanto stabilito nel presente Avviso;

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)