



# AFFILIAZIONI

20**25**



**LINEA GUIDA AFFILIAZIONE - RIAFFILIAZIONE - TESSERAMENTO**

---

**2025**

Linea Guida Affiliazione - Riaffiliazione - Tesseramento  
**Anno 2025**

## QUOTE AFFILIAZIONE - RIAFFILIAZIONE - TESSERAMENTO 2025


### AFFILIAZIONE

Prima Affiliazione compreso Tesseramento fino a 7 Dirigenti	€100,00
Prima Affiliazione DIR compreso Tesseramento fino a 7 Dirigenti	€ 50,00

### RIAFFILIAZIONE

Riaffiliazione 2025 compreso Tesseramento fino a 7 Dirigenti	€250,00
Riaffiliazione DIR 2025 compreso Tesseramento fino a 7 Dirigenti	€100,00

### PERIODO ORDINARIO RIAFFILIAZIONE 2025

 **01 Gennaio – 28 Febbraio 2025**

Quindi, la procedura deve essere COMPLETATA (aggiornamento dati + pagamento), entro e non oltre il 28 Febbraio 2025.

### PERIODO RIAFFILIAZIONE IN MORA 2025

 **1° marzo - 31 marzo 2025**

Quindi, la procedura deve essere COMPLETATA (aggiornamento dati + pagamento), entro e non oltre il 31 Marzo 2025.  
Includendo la quota moratoria di €50,00 (oltre alla normale quota di affiliazione)

### TESSERAMENTO

Dirigente ( <b>Gratuito fino ad un max di n. 7 dirigenti</b> )	€25,00
Atleta	€25,00
Atleta DIR	€10,00
Tecnico (1° Livello, 2° Livello, 3° Livello) Comprensivo inserimento Albo Federale	€35,00
Tecnico – Quota di mora per Corso Aggiornamento dal 01/01/2025	€10,00
Collaboratori Professionisti (Medico – Paramedico – Fisioterapista - Professionisti Vari)	€25,00
Duplicato Tessera	€10,00

## DOMANDA DI PRIMA AFFILIAZIONE

### DOCUMENTI NECESSARI

La domanda di affiliazione delle Società che non sono Mai state affiliate alla FPICB, deve essere presentata sull'apposito modulo **DOMANDA DI AFFILIAZIONE** scaricabile sul sito [www.fpicb.it](http://www.fpicb.it) nella sezione Affiliazione.

Può essere presentata in ogni momento durante la stagione sportiva e per essere valida, deve comprendere la seguente documentazione:

- a) l'originale o la copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo della Società;
- b) l'originale o la copia conforme all'originale dello Statuto Sociale (comprensivo di Adeguamento come da D.lgs. n. 36/2021 e successive modificazioni ed integrazioni – attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019 n. 86 - recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici);
- c) l'originale o la copia conforme all'originale del verbale o dell'estratto del verbale relativo alla riunione dell'Assemblea che ha proceduto all'elezione degli Organi Sociali in carica e che abbia deliberato l'affiliazione alla FPICB;
- d) modulo **TESSERAMENTO SOCIETARIO**, per ciascuno dei soggetti di cui si chiede il primo tesseramento.

E' obbligatorio, oltre al tesseramento di tutti i componenti del Consiglio Direttivo della Società, (Compreso nella quota di affiliazione fino a 7 membri del consiglio)

- il tesseramento di almeno un Tecnico Societario di cui è necessario indicare la qualifica:  
QUALIFICA CHE SARA' RICONOSCIUTA CON LA PARTECIPAZIONE AD UNO DEI CORSO DI TECNICI DI 1°LIVELLO, ORGANIZZATI DALLA FPICB DURANTE L'ANNO.
- **il tesseramento obbligatorio di non meno di 3 (tre) atleti Disabili.**

e) Verbale Assemblea con Nomina n. 1 Rappresentante Atleta e n. 1 Rappresentante Tecnico (I nominati devono essere Tesserati FPICB nelle proprie categorie di appartenenza).

f) ricevuta di versamento sul c/c bancario intestata alla FPICB della quota di affiliazione e delle quote di tutti i tesserati. Il pagamento delle quote di prima affiliazione e di tesseramento deve essere effettuato separatamente.

**Es:** Causale Bonifico

“Affiliazione a FPICB per l'anno 2025”

“Tesseramento a FPICB per l'anno 2025”

## PROCEDURA

La domanda di affiliazione, corredata obbligatoriamente da tutti i documenti sopra indicati e sottoscritta dal legale rappresentante della società deve essere presentata alla Segreteria Federale alla mail [segreteria.technica@fpicb.it](mailto:segreteria.technica@fpicb.it) che la sottopone all'approvazione del Consiglio Federale.

L'affiliazione e il riconoscimento ai fini sportivi è deliberata dal Consiglio Federale.

La Società è legittimata a svolgere attività federale successivamente alla comunicazione scritta da parte della Segreteria Federale concernente l'accoglimento della domanda di affiliazione e dopo aver provveduto all'iscrizione ed al caricamento dei dati declinati dalla nuova Società affiliata nel portale del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, **requisito quest'ultimo indispensabile per il perfezionamento dell'affiliazione.**

**N.B.** = Le nuove Asd sono tenute a Registrarsi alla piattaforma di gestione del Registro per ottenere le credenziali di accesso (per la registrazione occorre inserire il CF della Asd/Ssd ed il CF del Legale Rappresentante); ulteriori indicazioni potranno essere richieste direttamente alla Segreteria Federale.

### Elenco Documenti Richiesti:

Statuto e Atto Costitutivo della ASD; lo Statuto dovrà essere comprensivo di Adeguamento come da D.lgs. n. 36/2021 e successive modificazioni ed integrazioni – attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019 n. 86 - recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici;

1. Verbale o dell'estratto del verbale relativo alla riunione dell'Assemblea che ha proceduto all'elezione degli Organi Sociali in carica e che abbia deliberato l'affiliazione alla FPICB;
2. Eventuale Registrazione al CONI o al CIP;
3. Eventuale affiliazione ad altri Enti di Promozione Sportiva;
4. Ricevuta del pagamento a mezzo bonifico bancario intestata alla FPICB con Causale:  
"Affiliazione a FPICB per l'anno 2025";
5. Verbale Nomina Rappresentanti Atleta e Tecnico;
6. Logo della Vostra ASD da inserire sul sito Istituzionale.

---

## DOMANDA DI RIAFFILIAZIONE

### RIAFFILIAZIONI

La domanda di Riaffiliazione delle Società che sono state affiliate alla FPICB nella stagione sportiva precedente, deve essere presentata sull'apposito modulo **DOMANDA DI RIAFFILIAZIONE** scaricabile sul sito [www.fpicb.it](http://www.fpicb.it) nella sezione Affiliazione.

1. Negli anni successivi alla prima affiliazione, per prassi, le Società possono Riaffiliarsi dal **1 dicembre** dello stesso anno.

I termini di Riaffiliazione ordinaria vanno dal 1° Gennaio al 28 Febbraio dell'anno successivo.

I termini in Mora (sovratassa di Euro 50,00) vanno dal 1 Marzo al 31 Marzo.

Le domande di riaffiliazione vanno presentate su apposito modulo ed allegati all'uopo previsti, unitamente alla ricevuta di versamento della tassa fissata dal Consiglio Federale, direttamente alla Segreteria Federale della FPICB.

2. Contestualmente alla Riaffiliazione, la Società è obbligata a provvedere al rinnovo di tutti i tesseramenti societari.

3. Nei confronti delle Società che non abbiano presentato regolarmente la domanda di riaffiliazione entro il termine ultimo dell'affiliazione straordinaria in mora (31 marzo), la FPICB procede allo scioglimento del rapporto di affiliazione esistente con le stesse che vengono, così, dichiarate decadute dal Consiglio Federale nella sua prima riunione utile. La Società potrà sempre effettuare domanda di nuova affiliazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Organico, ma perderà l'anzianità già maturata.

4. Nel caso in cui la composizione del Consiglio Direttivo della Società sia variata, la stessa deve inviare alla Segreteria Federale una copia originale o autenticata del verbale o dell'estratto del verbale relativo all'ultima riunione utile del Consiglio Direttivo della Società che ha proceduto alle nuove nomine.

5. Tutte le società dovranno inoltre depositare in Federazione l'originale o la copia conforme all'originale dello Statuto Sociale comprensivo di Adeguamento come da D.lgs. n. 36/2021 e successive modificazioni ed integrazioni – attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019 n. 86 - recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici.

## ACCOGLIMENTO E RIGETTO DELLE DOMANDE DI AFFILIAZIONE e RIAFFILIAZIONE.

1. L'accoglimento e il rigetto delle domande di affiliazione e riaffiliazione è di competenza del Consiglio Federale.
2. Il Consiglio Federale può rigettare, entro 90 giorni dalla data di ricezione, domande di affiliazione e riaffiliazione proposte da Società per le quali sussistano fondati indizi che abbiano violato i principi di cui al presente Regolamento o che si trovino, a qualsiasi titolo, in condizioni di morosità verso la FPICB.
3. L'eventuale provvedimento di rigetto della domanda di affiliazione e riaffiliazione verrà notificato – da parte della Segreteria Federale – alla Società interessata e, per conoscenza, al competente Organo Territoriale.
4. In caso di revoca o diniego di affiliazione e/o di riaffiliazione gli affiliati possono presentare ricorso alla Giunta Nazionale del CIP.

*Per maggiori informazioni, si rimanda integralmente alle disposizioni contenute nel Regolamento Organico.*

## PAGAMENTO DELLE TASSE FEDERALI 2025

Modalità di Pagamento:

**Bonifico bancario = IBAN IT44 T 010 0522 4000 0000 0004 388**

### FASE 1 - PAGAMENTO

Nel momento in cui effettuate il versamento indicate sempre nel campo della causale come prima cosa il Nome della società;

- il nome della società privo delle sigle (infatti i nomi delle società ordinanti sono spesso troppo lunghi e vengono troncati nell'estratto conto rendendo impossibile identificare la società);
- la motivazione del pagamento, le somme versate con la descrizione per Tesseramenti, per Affiliazioni o per Riaffiliazione.

### FASE 2 – VALIDAZIONE

Le società che avranno compilato ed inviato in modo corretto la documentazione alla segreteria Federale [segreteria.technica@fpicb.it](mailto:segreteria.technica@fpicb.it) potranno verificare l'esito positivo della propria Riaffiliazione nell'area riservata della propria Asd, nel portale del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, dove troveranno il proprio codice e il certificato di Affiliazione.

**AVVERTENZA IMPORTANTE:** La società affiliata è l'unica titolata al versamento delle quote associative, non sono pertanto ammessi pagamenti diretti alla Federazione effettuati da tesserati o da soggetti terzi, sarà quindi compito della società raccogliere le quote individuali dei propri tesserati ed effettuare un pagamento cumulativo. Eventuali bonifici effettuati individualmente dagli atleti o da soggetti terzi risulteranno di difficile individuazione e di conseguenza con tempi di validazione certamente più lunghi.